

Algemene voorwaarden

Deze voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel. KvK nummer Baransu Consultancy: 61835463.

Artikel 1 Definities

- Opdrachtnemer: Baransu Consultancy
- Opdrachtgever: De natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie een overeenkomst wordt gesloten.
- Opdracht: De in onderling overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer te bepalen werkzaamheden die door de Opdrachtnemer verricht dienen te worden en de voorwaarden waaronder dit dient te geschieden.

Artikel 2 Toepasselijkheid van deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden gelden voor iedere offerte en iedere overeenkomst van Baransu Consultancy, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en in schriftelijke overeenkomst is afgeweken.
2. Als enige bepaling van deze voorwaarden mocht blijken ongeldig te zijn, worden partijen geacht in de plaats daarvan een geldig vervangend beding overeengekomen te zijn dat het ongeldige beding naar doel en strekking zo dicht mogelijk benadert, en laat dit de geldigheid van de overige bepalingen van deze voorwaarden onverlet.

Artikel 3 Totstandkoming overeenkomsten

1. De in de offertes en overeenkomsten vermelde prijzen zijn exclusief BTW, en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven.
2. Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven. De offertes zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Opdrachtnemer is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de Opdrachtgever schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd, tenzij anders aangegeven.
3. Indien geen voorafgaande aanvaarding van een Opdracht heeft plaatsgevonden, komt de overeenkomst tot stand doordat Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk voldoet aan een verzoek tot uitvoering van een Opdracht van de Opdrachtgever, dan wel doordat Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een factuur zendt.
4. Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De Opdracht komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.
5. Afspraken met of toezeggingen of mededelingen gedaan door medewerkers cq. vertegenwoordigers van Opdrachtnemer zijn slechts bindend zodra deze namens Opdrachtnemer schriftelijk zijn bevestigd door daartoe bevoegde personen.

6. Alle bij een offerte door Opdrachtnemer verstrekte stukken en gegevens worden naar beste weten verstrekt maar zijn voor Opdrachtnemer niet bindend; Opdrachtnemer blijft te allen tijde bevoegd daarin wijzigingen te brengen.

Artikel 4 Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal de Opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Opdrachtnemer zal dit in overleg met de Opdrachtgever doen.
3. De Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de werkzaamheden, die door derden worden verricht voor zover deze zelf een overeenkomst met Opdrachtgever zijn aangegaan.
4. De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
5. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.
6. Indien voor de uitvoering van de Opdracht werkzaamheden ten kantore van de Opdrachtgever verricht dienen te worden, zal de Opdrachtgever Opdrachtnemer passende werkfaciliteiten bieden, zoals kantooruimte, toegang tot computernetwerk en secretariaatsdiensten. Indien deze werkfaciliteiten niet tijdig worden geboden heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
7. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan Opdrachtnemer de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgegane fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

Artikel 5 Contractduur; uitvoeringstermijn

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk anders overeenkomen.
2. Is binnen de looptijd van de overeenkomst voor de voltooiing van bepaalde werkzaamheden een termijn overeengekomen, dan is dit geen fatale termijn, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Bij overschrijding van de uitvoeringstermijn dient de Opdrachtgever Opdrachtnemer derhalve schriftelijk in gebreke te stellen.

3. De binding van Opdrachtnemer aan een overeengekomen uiterste termijn vervalt indien de Opdrachtgever enige uit de overeenkomst voortvloeiende verplichting niet nakomt dan wel niet datgene doet dat redelijkerwijs nodig is of wenselijk is om een tijdige uitvoering van de overeenkomst door Opdrachtnemer mogelijk te maken.
4. Behoudens grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer geeft overschrijding van de overeengekomen uiterste termijn de Opdrachtgever geen recht op gehele of gedeeltelijke ontbinding van de overeenkomst.

Artikel 6 Wijziging van overeenkomst

1. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat voor een behoorlijke uitvoering het noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.
2. Indien partijen overeenkomen dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Opdrachtnemer zal Opdrachtgever zo spoedig mogelijk hiervan op de hoogte stellen.
3. Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële en/of kwalitatieve consequenties hebben, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hierover tevoren inlichten. Indien een vast honorarium is overeengekomen zal Opdrachtnemer daarbij aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit honorarium tot gevolg heeft.

Artikel 7 Geheimhouding

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Artikel 8 Intellectuele eigendom

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 7 van deze voorwaarden behoudt Opdrachtnemer zich de rechten en bevoegdheden voor die hem/haar toekomen op grond van de Auteurswet.
2. Alle door Opdrachtnemer verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet door hem/haar zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtnemer worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht.
3. Opdrachtnemer behoudt tevens het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 9 Opzegging

1. Beide partijen kunnen te allen tijde de overeenkomst opzeggen, mits de opzegging schriftelijk en met redenen omkleed geschiedt. Partijen dienen in dat geval een opzegtermijn van tenminste dertig dagen in acht te nemen.
2. In geval van tussentijdse opzegging heeft Opdrachtnemer naast vergoeding van gemaakte kosten recht op een naar redelijkheid vast te stellen deel van het honorarium, met inachtneming van de reeds verrichte werkzaamheden, het voordeel dat de Opdrachtgever daarvan heeft en de grond van opzegging.
3. Bij voortijdige beëindiging door Opdrachtgever zal Opdrachtnemer desgevraagd en in overleg met Opdrachtgever zorg dragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden.
4. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

Artikel 10 Opschorten en ontbinding van de overeenkomst

1. De vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever zijn onmiddellijk opeisbaar in de volgende gevallen:
 - Indien na het sluiten van de overeenkomst aan Opdrachtnemer ter kennis gekomen omstandigheden Opdrachtnemer goede grond geven om te vrezen dat de Opdrachtgever niet aan zijn verplichtingen zal voldoen;
 - Indien Opdrachtnemer de Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst gevraagd heeft zekerheid te stellen voor de nakoming en deze zekerheid uitblijft dan wel onvoldoende is.
2. In de hierboven genoemde gevallen is Opdrachtnemer bevoegd de verdere uitvoering van de overeenkomst op te schorten, dan wel tot ontbinding van de overeenkomst over te gaan, één en ander onverminderd het recht van Opdrachtnemer schadevergoeding te vorderen.

Artikel 11 Gebreken; klachttermijnen

1. Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de Opdrachtgever binnen acht dagen na ontdekking, doch uiterlijk binnen dertig dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Opdrachtnemer.
2. Indien een klacht gegrond is zal Opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de Opdrachtgever zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Opdrachtgever kenbaar te worden gemaakt. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal Opdrachtnemer slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 16.
3. Een klacht betreffende de uitvoering van een Opdracht kan geen invloed hebben op de rechten en verplichtingen van partijen terzake van eerder uitgevoerde Opdrachten en alsnog uit te voeren Opdrachten, ook niet als die Opdrachten zullen worden uitgevoerd ter uitvoering van dezelfde overeenkomst.

Artikel 12 Honorarium

1. Voor aanbiedingen en overeenkomsten waarin een vast honorarium wordt aangeboden of overeengekomen gelden de leden 2, 4 t/m 10 van dit artikel. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, gelden de leden 3 t/m 10 van dit artikel.
2. Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een vast honorarium overeengekomen.
3. Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Opdrachtnemer, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
4. Het honorarium is exclusief BTW, reisen, reis- en verblijfkosten, tenzij anders overeengekomen.
5. Bij Opdrachten met een looptijd langer dan een maand zullen de verschuldigde kosten maandelijks in rekening worden gebracht.
6. Indien Opdrachtnemer met de Opdrachtgever een vast honorarium of uurtarief overeenkomt, is Opdrachtnemer niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of uurtarief.
7. Indien de verhoging meer dan 10% bedraagt, heeft de Opdrachtgever het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot ontbinding indien de bevoegdheid tot verhoging van het tarief voortvloeit uit een bevoegdheid ingevolge de wet.
8. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever het voornemen tot verhoging van het tarief op grond van lid 6 schriftelijk kenbaar maken. Opdrachtnemer zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.
9. Indien Opdrachtgever de door Opdrachtnemer kenbaar gemaakte verhoging van het tarief niet wenst te aanvaarden, is Opdrachtgever gerechtigd binnen twee weken na de bedoelde kennisgeving de Opdracht schriftelijk op te zeggen, dan wel de Opdracht te annuleren tegen de in de kennisgeving van Opdrachtnemer genoemde datum waarop de tariefsaanpassing in werking zou treden.
10. Eventuele reis- en verblijfkosten c.q. andere bijzondere kosten gemaakt met betrekking tot de uitvoering van de opdracht worden door Opdrachtnemer afzonderlijk in rekening gebracht.

Artikel 13 Betaling

1. Tenzij anders is overeengekomen, dient de Opdrachtgever de prijs en de overige krachtens de overeenkomst verschuldigde bedragen te betalen binnen 14 (veertien) dagen na factuurdatum, zonder zich op enige korting, verrekening of opschorting te kunnen beroepen. Na het verstrijken van de in de ingebrekestelling genoemde

termijn is de Opdrachtgever in verzuim. De Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag de wettelijke rente verschuldigd.

2. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
3. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de Opdrachtgever zullen de verplichtingen van de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.
4. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter afdoening in eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten, in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever, dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
5. Zolang de Opdrachtgever de door hem verschuldigde bedragen, voorzover opeisbaar, niet heeft voldaan, is Opdrachtnemer gerechtigd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten.

Artikel 14 Incassokosten

Is de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van één of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 15 Afsluiting Opdracht

De Opdracht is in financiële zin afgesloten indien de afrekening door Opdrachtgever is goedgekeurd. De Opdrachtgever dient binnen een termijn van 14 dagen na factuurdatum hierover te berichten. Indien Opdrachtgever niet binnen deze termijn reageert, wordt de afrekening geacht goedgekeurd te zijn. Alle aan Opdrachtgever geleverde zaken blijven eigendom van Opdrachtnemer, totdat deze door Opdrachtgever zijn betaald.

Artikel 16 Aansprakelijkheid

1. Voor elke door Opdrachtnemer aanvaarde Opdracht geldt dat sprake is van een inspanningverplichting. Opdrachtnemer kan nimmer aansprakelijk gesteld worden voor niet behaalde resultaten. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de Opdracht die het gevolg zijn van onzorgvuldigheid en ondeskundigheid bij het uitbrengen van adviezen en het uitvoeren van Opdrachten.
2. Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer, uit welken hoofde dan ook, daaronder begrepen aansprakelijkheid uit hoofde van deze voorwaarden, zal steeds beperkt zijn tot maximaal het bedrag dat de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit hoofde van de overeenkomst ten tijde van zijn aanspraak reeds aan Opdrachtnemer heeft voldaan of zal moeten voldoen. Bij Opdrachten met een langere looptijd verder beperkt tot het over de laatste drie maanden verschuldigde honorariumgedeelte.
3. Onverminderd het in lid 2 bepaalde is Opdrachtnemer nimmer aansprakelijk voor enige indirecte schade, zoals die ten gevolge van bedrijfstilllegging, -vertraging, -stoornis of enige andere bedrijfsschade uit welken hoofde of van welke aard ook, noch voor enige directe of indirecte schade, welke wordt veroorzaakt door de door

verrichte werkzaamheden of door bij haar in dienst zijnde personeel middellijk of onmiddellijk toegebracht aan goederen en personen, welke of wie ook.

4. In geval van enige aanspraak van derden jegens Opdrachtnemer, uit hoofde van of in verband met de (niet tijdige, gebrekkige of onjuiste) uitvoering, geldt de beperking van de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer, zoals omschreven in de leden 1 t/m 3, evenzeer. De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer van iedere verdere aansprakelijkheid jegens de derde(n).
5. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor de afdracht van verschuldigde sociale verzekeringspremies en loonbelasting.

Artikel 17 Vrijwaringen

1. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de Opdracht worden gebruikt.
2. Indien Opdrachtgever aan Opdrachtnemer informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

Artikel 18 Overmacht

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Opdrachtnemer geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Opdrachtnemer niet in staat is de verplichtingen na te komen. Werkstakingen in het bedrijf van Opdrachtnemer, ziekte en/of arbeidsongeschiktheid daaronder begrepen.
3. Tijdens overmacht worden de verplichtingen van Opdrachtnemer opgeschort. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer niet mogelijk is langer duurt dan twee maanden zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
4. Indien Opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan zijn/haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan zijn/haar verplichtingen kan voldoen is hij/zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is de Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 19 Geschilbeslechting

1. In afwijking van de wettelijke regels voor de bevoegdheid van de burgerlijke rechter zal elk geschil tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, in geval de rechtbank

bevoegd is, worden beslecht door de Rechtbank in de vestigingsplaats van Baransu Consultancy.

2. Opdrachtnemer blijft echter bevoegd de Opdrachtgever te dagvaarden voor de volgens de wet of het toepasselijke internationale verdrag bevoegde rechter.

Artikel 20 recht

Op elke overeenkomst tussen Opdrachtnemer en de Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 21 Wijzigingen

Deze voorwaarden zijn gedeponereerd ten kantore van de Kamer van Koophandel waaronder de Opdrachtnemer ressorteert. Deze voorwaarden zijn tevens inzichtelijk op de website van de Opdrachtnemer. Van toepassing is de actueel op de website getoonde versie c.q. de versie waarnaar expliciet verwezen is ten tijde van het tot stand komen van de Opdracht.

T | +31 (0)6 5108 3278

M | info@baransu.online

W | www.baransu.online

A | Nicoline Swijgmanstraat 15
4822 VD Breda

KVK | 61835463

BTW | NL143577049B01

IBAN | NL61 KNAB 0283 0645 95